

СОГЛАСОВАНО

Начальник Отдела образования

Т.С.Копенкина

«29» 01 2016



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ № 531

Добрунова Т.А.

Приказ № 01-14 от 18.01.2016

## ПЛАН

мероприятий по реализации антикоррупционной политики

в ГБОУ СОШ №531 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2016год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении пункта плана*
1	2	3	4	5
<b>1.Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении</b>				
1.1	Разработка и утверждение в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от № 205-п от 30.12.2015. Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ №531 на 2016 год и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района.	Январь-февраль	Руководитель ОУ Директор ГБОУ СОШ №531 Добрунова Т.А.	
1.2.	Подготовка и издание приказа по ОУ «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в ОУ».	Январь-февраль	Директор Добрунова Т.А.	Приказ № 1-14от 18.01.2016

1.3.	Подготовка и издание приказа о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ОУ	Январь-февраль		Приказ № 2-14 от 18.01.2016г Ответственный- Кузьмичёва Е.Е.
1.4.	Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2015 год. Размещение отчета на сайте ОУ.	Январь-февраль	Директор ГБОУ СОШ №531  Добрунова Т.А.,  Якубенко И.И.  заместитель руководителя по АХЧ	
1.5.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга».	В течение года	Руководитель ОУ  Добрунова Т.А.,  Кузьмичева Е.Е., ответственный за работу по противодействию коррупции,  Завьялова О.В., организатор дополнительных платных образовательных услуг,  Гришугина О.С., бухгалтер	
1.6.	Рассмотрение на педагогических советах, советах образовательных учреждений вопросов по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №531. Доведение до сведения сотрудников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по	В течение года	Директор ГБОУ СОШ №531  Добрунова Т.А.,	

	противодействию коррупции.		Кузьмичева Е.Е., ответственный за работу по противодействию коррупции	
1.7.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения государственного задания	В течение года	Директор ГБОУ СОШ №531 Добрунова Т.А	
1.8.	Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления учащихся (воспитанников) ОУ.	В течение года	Директор ГБОУ СОШ №531 Добрунова Т.А, Котельникова Е.В председатель приемной комиссии	
1.9.	Контроль за исполнением ст.35 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечением учащихся учебной литературой и учебными пособиями в соответствии с образовательными программами учебного плана.	В течение года	Директор Добрунова Т.А, Зубенко Г.Ю., зав. библиотекой	
1.10.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников ОУ. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах коррупционных проявлений.	По мере поступления обращений	Директор ГБОУ СОШ №531 Добрунова Т.А, Кузьмичева Е.Е., ответственный за работу по противодействию коррупции	
1.11.	Принятие (пролонгация) Положения о доплатах, надбавках и премировании сотрудников ОУ. Издание соответствующих приказов. Ознакомление сотрудников ОУ под роспись с тарификацией на	Август-сентябрь	Директор Добрунова Т.А, Соколова Е.А., заместитель директора по УВР	

	2015-2016 учебный год.			
1.12.	Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ОУ требованиям действующего законодательства.	На начало и в течение учебного года	Директор Добрунова Т.А	
1.13.	Формирование пакета документов по платным образовательным услугам и предоставление его для согласования в Отдел образования. Контроль за соблюдением действующего законодательства при заключении договоров с заказчиками и потребителями дополнительных платных образовательных услуг.	Сентябрь-октябрь	Завьялова О.В., организатор дополнительных платных образовательных услуг	
1.14.	Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат (Открытое заседание комиссии).	1 раз в квартал (четверть)	Тихомирова Н.О., Председатель комиссии	
1.14.	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	декабрь	Тихомирова Н.О., председатель комиссии	
1.15.	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. Предоставление аналитической справки в Отдел образования.	декабрь	Директор Добрунова Т.А	
<b>2. Антикоррупционное образование и воспитание учащихся (воспитанников) ОУ</b>				
2.1.	Разработка и включение в учебный план ОУ, образовательных программ, модулей, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся (воспитанников).	Май-август	Соколова Е.А., заместитель директора по УВР	
2.2.	Проведение Единого дня правовых знаний	По плану ОО	Кузьмичева Е.Е., заместитель директора по ВР	
2.3.	Проведение классных часов, бесед, диспутов, творческих конкурсов по антикоррупционному воспитанию.	В течение года в соответствии с планом ОУ по ВР	Кузьмичева Е.Е., заместитель директора по ВР, учителя (воспитатели)	
2.4.	Участие в районных акциях антикоррупционной направленности.	По плану ОО	Кузьмичева Е.Е., заместитель директора по ВР	

**3.Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями обучающихся (воспитанников) ОУ. Обеспечение доступной информации о деятельности ОУ.**

3.1.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ОУ при организации работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции). Выборы представителей родительской общественности в органы самоуправления ОУ (Совет ОУ, Родительский комитет, Попечительский совет, Комиссия по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений и.т.д.)	сентябрь	Администрация ГБОУ СОШ №531	
3.2.	Публичный отчет руководителя ОУ перед родительской общественностью по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и средств поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических лиц) в 2015-2016 учебном году. Размещение отчета на официальном сайте ОУ.	сентябрь	Директор ГБОУ СОШ №531 Добрунова Т.А Ответственный за сайт школы Базыкин Д.Ю.	
3.3.	Обновление и размещение на информационных стендах и официальных сайтах ОУ правоустанавливающих документов ОУ (Устав, лицензия, свидетельство об аккредитации), правил оказания дополнительных платных образовательных услуг в ОУ, адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.	На начало и в течение учебного года	Администрация ГБОУ СОШ №531, Ответственный за сайт школы Базыкин Д.Ю.	
3.4.	Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказываемых платных образовательных и сопутствующих образовательному процессу услуг.	На начало и окончание учебного года	Организатор ПДОУ	
3.5.	Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению	По мере поступления	Председатель комиссии	

	споров между участниками образовательных отношений.	обращений		
3.6.	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ОУ. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в ОУ мерах.	По мере поступления обращений	Директор ГБОУ СОШ №531 Добрунова Т.А., Кузьмичева Е.Е., ответственный за работу по противодействию коррупции	