

ПРИНЯТО

Решением Совета
Образовательного учреждения
Протокол № 18
от 25.08.2014 года

Введено в действие приказом
от 26.08.2014 года № 54-14
с 01.09.2014 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ № 531
(Т.А. Добрунова)
Приказ от 26.08.2014 года № 54-14



Положение методическом совете

Методический совет – совещательный орган при директоре, способствующий решению приоритетных психолого-педагогических проблем деятельности образовательного учреждения, преобразованию ОУ на научной основе.

МС является главным консультативным органом ОУ по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.

Цель деятельности:

организация и координация усилий различных служб, подразделений ОУ, научно-методического обеспечения образовательного процесса и методической учебы педагогических кадров, инновационной деятельности педагогов.

Задачи:

- Рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию ОУ, по научно-методическому обеспечению образовательного процесса, в том числе инновационных;
- Организует разработку, экспертизу стратегических документов ОУ (программ развития, образовательной программы, включающей учебный план);
- Анализирует состояние и результативность работы методической службы;
- Вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности методической службы, участвует в их реализации;
- Анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития ОУ в целом;
- Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);
- Организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов;
- Организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной

деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;

- Контролирует ход и результаты комплексных исследовательских проектов, осуществляемых в ОУ;
- Вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в ОУ необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в гимназии;
- Вносит предложения по созданию временных творческих коллективов (ВТК);
- Иницирует и осуществляет комплексные исследования в ОУ;
- Вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации.
- Диагностика состояния методического обеспечения образовательного процесса и методической работы в ОУ;
- Разработка новых технологий организации образовательного процесса в ОУ;
- Создание условий для развития педагогического и методического мастерства учителей.

Права методического совета:

- Определять стратегию проведения методической работы ОУ;
- Осуществлять экспертную оценку результатов методической работы в ОУ;
- Давать рекомендации по планированию, содержанию, формам работы с педагогами;
- Вносить предложения по формированию образовательной программы ОУ;
- Готовить аттестационные материалы;
- Проводить экспертизу авторских учебных планов и программ педагогов;
- Координировать деятельность методических объединений и творческих групп;
- Представлять сотрудников школы к поощрению за особый вклад в развитие методической работы.

Состав методического совета:

Председатель: директор

Члены совета: заместители директора

Периодичность проведения заседаний: один раз в месяц

К документации совета относятся:

- План деятельности на учебный год
- Протоколы заседаний совета
- Аналитические материалы;
- Экспортируемые методические разработки.