



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 531
Красногвардейского района Санкт-Петербурга



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ № 531
Т. А. Добрунова/
Приказ от «13» 08 2017 года № 14-04.04

**ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг (далее ДПОУ) осуществляется на учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Образовательного учреждения (далее ОУ).
2. Решение об оказании в текущем учебном году дополнительных платных образовательных услуг принимается Советом образовательного учреждения. Услуги оказываются на основании Положения об организации деятельности по оказанию ДПОУ в ГБОУ СОШ № 531 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.
3. Совет образовательного учреждения принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг. Далее разрабатываются и издаются соответствующие приказы по учреждению, в которых согласовывается разрешение на заключение трудовых соглашений с лицами, привлекаемыми для оказания ДПОУ; разрешение на заключение индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание ДПОУ; поручение конкретным работникам Образовательного учреждения осуществление организационной работы по обеспечению оказания ДПОУ и осуществлению контроля над данным видом деятельности и прочее.
4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании утвержденных Педагогическим советом образовательного учреждения общеразвивающих программ дополнительного образования детей.
5. Занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием.
Проведение занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

6. Обучающиеся, посещающие занятия по ДПОУ в порядке пожелания родителей (законных представителей) обеспечиваются горячим питанием за счет средств родителей (законных представителей) или бесплатно при наличии права на получение бесплатного питания.

7. Занятия в порядке оказания ДПОУ проводятся согласно графика, отражающего время начала и окончания занятий в порядке оказания ДПОУ.

8. Занятия в порядке оказания ДПОУ начинаются по мере комплектования групп.

9. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся с последующим заключением индивидуальных договоров по ДПОУ образовательного учреждения.

10. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

11. Договор об оказании дополнительной платной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения, место его нахождения (юридический адрес), должность, фамилия, имя, отчество директора образовательного учреждения (Исполнителя);
- фамилия, имя, отчество, статус родителя (законного представителя) обучающегося (Заказчика), паспортные данные, адрес регистрации и фактического проживания, контактный телефон;
- фамилия, имя, отчество обучающегося (Потребителя), паспортные данные (при наличии у обучающегося паспорта - Потребитель, достигший 14-летнего возраста), адрес регистрации и фактического проживания, контактный телефон;
- сроки оказания дополнительных платных услуг;
- виды дополнительных услуг, название образовательной программы, их стоимость и порядок оплаты (график платежей);
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг;
- подпись Исполнителя, а также подпись Заказчика и Потребителя, достигшего 14-летнего возраста;
- договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

12. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об Образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

13. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся директором Образовательного учреждения должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителя;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг
- Устав Образовательного учреждения;
- Лицензия, Свидетельство о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности, настоящий Порядок и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- учебные программы по ДПОУ;
- расчет стоимости дополнительных платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты ДПОУ.

14. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

15. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету в рублях по Квитанции установленного образца (Форма № ПД (налог)) через отделения банков (оплата с комиссионным сбором банка от оплачиваемой суммы) на лицевой счет ГБОУ СОШ № 531 согласно Графика платежей Договора.

16. Оплата деятельности по оказанию дополнительных платных услуг работникам образовательного учреждения и лицам, не являющимся работниками образовательного учреждения, и принятым по трудовому договору, устанавливается согласно Положения о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания ДПОУ в ГБОУ СОШ № 531 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

ПРАВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ (ИСПОЛНИТЕЛЯ) И ЗАКАЗЧИКА (ПОТРЕБИТЕЛЯ) ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПЛАТНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ

Исполнитель имеет право:

- Отчислить Потребителя из групп по предоставлению ДПОУ, за грубое нарушение внутреннего распорядка ГБОУ СОШ № 531, правил техники безопасности и охраны труда.

- Изменить график предоставления услуг, расписание занятий, осуществить перенос занятий на другой день в связи с производственной необходимостью, форс-мажором, а также действием непреодолимой силы.

- Изменить стоимость предоставляемой ДПОУ, в одностороннем порядке, при этом оповестить Заказчика (Потребителя) посредством размещения информации на Информационных досках ГБОУ СОШ № 531 за 2 (две) недели перед вступлением в силу вышеуказанного изменения стоимости, предоставляемой ДПОУ. Индексировать размеры оплаты ДПОУ в связи с инфляционными процессами.

- Отказать в одностороннем порядке от исполнения Договора в случае предоставления Заказчиком и/или Потребителем заведомо недействительных, ложных документов.

- Отказать в предоставлении льготы по оплате ДПОУ в случае несвоевременного предоставления соответствующих документов.

- Отказать Заказчику и Потребителю в заключении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик, и/или Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством, договором и другими внутренними документами ГБОУ СОШ № 531, дающими Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

- Доносить объявления и любую другую информацию, в т.ч. касаемую изменений по оказанию ДПОУ путем размещения указанной информации на Информационных досках ГБОУ СОШ № 531.

Заказчик, Потребитель вправе:

- Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития, об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к занятиям и его способностях в отношении обучения по ДПОУ.

- Обращаться с предложениями к Исполнителю по организации услуг.

- Обращаться за консультациями для достижения наилучших успехов.

- Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

Прочие условия:

- За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору образовательное учреждение и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

- Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены, либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

- Исполнитель вправе расторгнуть Договор, отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг, неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные положениями Договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

- Исполнитель вправе расторгнуть Договор, отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, когда после 3 (трех) предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения.

- Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор только с письменного согласия законных представителей. От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет Договор может быть расторгнут Заказчиком также в любое время, Договор расторгается только при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных

расходов и услуг, оказанных до момента расторжения Договора.

- Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения Договора.

- Вносимые в настоящий Договор изменения и дополнения оформляются в виде дополнительных соглашений к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

- Все разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, стороны по возможности решают путем переговоров. Неурегулированные в досудебном порядке споры сторон по настоящему Договору передаются на рассмотрение в суд по месту нахождения ГБОУ СОШ № 531.

- Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, и вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

- ГБОУ СОШ № 531 вправе использовать в случае необходимости факсимильную подпись, имеющую равную юридическую силу наряду с собственноручной подписью при подписании данного Договора, а также в Дополнительных соглашениях, Приложениях, Информационных письмах, адресованных Заказчику и иных документах, утвержденную соответствующим приказом.

- Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до определенного договором срока.

- Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих дополнительные платные образовательные услуги ведется «Книга отзывов и предложений». Местонахождением «Книги отзывов и предложений» является кабинет 104.