

ПРИНЯТО

Решением Совета
Образовательного учреждения
Протокол № 18
от 25.08.2014 года

Введено в действие приказом
от 26.08.2014 года № 54-14
с 01.09.2014 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ № 531
(Т.А. Добрунова)
Приказ от 26.08.2014 года № 54-14



**П О Л О Ж Е Н И Е об Общем
собрании работников**

**Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя общеобразовательная школа № 531
Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников Образовательного учреждения (далее по тексту Положения – Общее собрание) – орган самоуправления образовательного учреждения.
- 1.3. Общее собрание создается в целях выполнения принципа самоуправления общеобразовательного учреждения, развития и совершенствования образовательной деятельности общеобразовательного учреждения, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности общеобразовательного учреждения в целом, трудового коллектива общеобразовательного учреждения.
- 1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения, а также с различными организациями вне общеобразовательного

учреждения, являющимися партнёрами в реализации образовательных целей и задач общеобразовательного учреждения.

1.6. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Компетенция.

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания работников общеобразовательного учреждения относится:

- рассмотрение и одобрение проекта новой редакции Устава образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- обсуждение проектов локальных актов образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем образовательного учреждения, его органом самоуправления;
- выдвижение кандидатур на представление к государственным наградам (званиям);
- утверждение основных направлений деятельности образовательного учреждения;
- избрание Совета Образовательного учреждения;
- создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
- принятие Коллективного договора;
- заслушивание отчета руководителя общеобразовательного учреждения о выполнении Коллективного договора.

2.2. Собрание может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности общеобразовательного учреждения или передавать данные полномочия другим органам самоуправления общеобразовательного учреждения.

3. Состав и порядок работы.

- 3.1. В состав Общего собрания работников общеобразовательного учреждения входят все работники общеобразовательного учреждения.
- 3.2. С правом совещательного голоса в состав Общего собрания могут входить представители других органов самоуправления общеобразовательного учреждения.
- 3.3. Для ведения Общего собрания из состава трудового коллектива избирается председатель и секретарь.
- 3.4. Председатель Общего собрания:
 - собирает Общее собрание;
 - организует деятельность Общего собрания;
 - информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании Общего собрания не менее, чем за 15 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение Общего собрания (совместно с администрацией общеобразовательного учреждения);
 - определяет повестку дня (совместно с администрацией общеобразовательного учреждения);
 - контролирует выполнение решений Общего собрания работников общеобразовательного учреждения.
- 3.5. Общее собрание собирается не реже 1 раза в шесть месяцев.
- 3.6. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию руководителя общеобразовательного учреждения или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.
- 3.7. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников образовательного учреждения.
- 3.8. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания.
- 3.9. Решения Общего собрания работников общеобразовательного учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией образовательного учреждения, всеми членами трудового коллектива.
- 3.10. Каждый участник Общего собрания работников общеобразовательного учреждения имеет право:
 - потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности общеобразовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания работников общеобразовательного учреждения;

- при несогласии с решением Общего собрания работников общеобразовательного учреждения высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность общего собрания трудового коллектива.

4.1. Общее собрание работников общеобразовательного учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенции;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство Общего собрания работников общеобразовательного учреждения.

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь Общего собрания. 5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива; - решения.

5.3. Протоколы ведутся в электронном машинописном формате. После распечатки протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация ведется сквозная с момента первого заседания.

5.5. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива – это хранилище подшитых в папке-регистраторе распечатанных и подписанных протоколов, скрепленных печатью общеобразовательного учреждения.

5.6. Книга протоколов Общего собрания работников общеобразовательного учреждения хранится в делах общеобразовательного учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.7. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

6. Заключительная часть. Порядок утверждения и изменения Положения.

6.1. В Положение могут вноситься отдельные дополнения и (или) изменения, принятые Общим собранием и утвержденные руководителем образовательного учреждения.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения соответствующим Приказом образовательного учреждения.

6.3. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения.

«ПРИНЯТО»

на Общем собрании работников

Государственного общеобразовательного учреждения

средняя общеобразовательная школа № 531

Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Протокол от 16.06.2014 года № 13